

2025-2026

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

8^{ου} Νηπιαγωγείου
Ιωαννίνων

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
2/θέσιο 8 ^ο Νηπιαγωγείο Ιωαννίνων		Διεύθυνση Α'/θμιας Εκπαίδευσης Ιωαννίνων
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	9200427

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Πατριάρχου Ιωάσαφ 13 ^Α	
Τηλέφωνο	2651032076	Fax	2651032076
e-mail:	mail@8nip-ioann.ioa.sch.gr	Ιστοσελίδα	8nip-ioann.ioa.sch.gr
Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας		Νικολάου Μαρία	
Μέλη Συλλόγου Διδασκόντων		Τσιμαρώνη Φωτεινή (ΠΕ60 Νηπιαγωγών) Ζαλοκώστα - Δίπλα Μαρία (ΠΕ60 Νηπιαγωγών) Τζιάλλα Παναγιώτα (ΠΕ60 Νηπιαγωγών) Γκουντουβά Μαρίνα (ΕΒΠ)	
Εκπρόσωπος του Δήμου Ιωαννιτών		Στέφανος Σίντος	

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	5
<i>Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού</i>	5
<i>Η ταυτότητα και το όραμα του Νηπιαγωγείου μας</i>	5
1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	6
2. Λειτουργία του Σχολείου	7
<i>I. Διδακτικό ωράριο</i>	7
<i>II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών</i>	7
<i>III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου</i>	8
3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή	10
<i>I. Φοίτηση</i>	10
<i>II. Σχολικοί Χώροι</i>	11
<i>III. Σχολικό πρόγραμμα</i>	11
<i>IV. Διάλειμμα</i>	11
<i>V. Λειτουργία νηπιαγωγείου σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού</i>	11
<i>VI. Τμήμα Ένταξης – Υποστηρικτική Δομή</i>	12
<i>VII. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις</i>	12
<i>VII. Παιδαγωγικός έλεγχος</i>	14
<i>IX. Άλλα θέματα</i>	14
4. Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο	15
<i>I. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού</i>	15
<i>II. Υλοποίηση Δράσεων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων</i>	16
<i>III. Συμμετοχή του σχολείου σε σχολικό δίκτυο</i>	17
5. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες/Αργίες	17
6. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου	18
<i>I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας</i>	18
<i>II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων</i>	18
<i>III. Σχολικό Συμβούλιο</i>	19
<i>IV. Η σημασία της συνέργειας όλων</i>	19
7. Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους	19
<i>Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών</i>	19
8. Νέα Ψηφιακά εργαλεία	21

I. Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης.....	21
II. Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού.....	21
III. Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων.....	22
9. Σχολική Ιστοσελίδα	22
10. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του	22

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, και του εκπροσώπου του Δήμου. Εγκρίνεται από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου καθώς και από την Διευθύντρια Εκπαίδευσης.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο στους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται με την έναρξη του σχολικού έτους στον ιστότοπο του Νηπιαγωγείου. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Διεύθυνσης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός, όταν κριθεί αναγκαίο, αναπροσαρμόζεται, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Η ταυτότητα και το όραμα του Νηπιαγωγείου μας

Το νηπιαγωγείο είναι το πρώτο οργανωμένο περιβάλλον μάθησης στο οποίο φοιτούν με συστηματικό τρόπο τα παιδιά και για το λόγο αυτό μπορεί να συμβάλλει ουσιαστικά στην καλλιέργεια κινήτρων για μάθηση, στην ανάπτυξη των ικανοτήτων και στην πρόληψη των σχολικών δυσκολιών.

Η ταυτότητα του Νηπιαγωγείου μας

Το σχολείο μας επιδιώκει να δημιουργήσει σε όλα ανεξαιρέτως τα νήπια τις βάσεις πάνω στις οποίες θα χτίσουν τη μελλοντική τους μάθηση. Αποτελεί χώρο κοινωνικοποίησης και οι εκπαιδευτικοί σεβόμενοι την προσωπικότητα, την πολιτισμική ταυτότητα, τα ενδιαφέροντα των παιδιών, τις προηγούμενες μαθησιακές και κοινωνικές τους εμπειρίες προσφέρουν σε αυτά κυρίως μαθησιακές εμπειρίες, που θα τους επιτρέψουν, σε όποιο αναπτυξιακό και μαθησιακό στάδιο κι αν βρίσκονται να αναπτυχθούν ομαλά και ολόπλευρα, δηλ. σωματικά, συναισθηματικά, νοητικά και κοινωνικά και να θεμελιώσουν τις βάσεις πάνω στις οποίες θα οικοδομήσουν την εκπαιδευτική τους πορεία.

Το όραμά μας

Όραμά μας είναι ένα σχολείο το οποίο μέσα από ένα ευχάριστο και ζεστό κλίμα αλληλεπίδρασης προσφέρει στους μαθητές το πλαίσιο για να αποκτήσουν νέες γνώσεις που να συνδέονται με τα ενδιαφέροντα και τις ικανότητές τους, να αναπτύξουν στάσεις και δεξιότητες που συνδέονται με την υπευθυνότητα, την αλληλεγγύη, τη συνεργασία, το σεβασμό στη μοναδικότητα. Ένα σχολείο χαράς και δημιουργίας όπου κάθε μέλος του θα νιώθει μοναδικό και σημαντικό, θα αντιλαμβάνεται τη σχέση του με το περιβάλλον του (ανθρωπογενές και φυσικό) και θα νιώθει ένας σημαντικός κρίκος της αλυσίδας. Σκοπός μας είναι οι μαθητές μας και οι μαθήτριάς μας να υιοθετήσουν αξίες όπως η αλληλεγγύη, ο αλτρουισμός, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός των συμφωνημένων κανόνων, η περιβαλλοντική συνείδηση. Επιδιώκουμε μέσα από τη δημιουργική συμμετοχή των μαθητών/-τριών και την ενεργή συμμετοχή όλων εκπαιδευτικών του σχολείου, τον προσανατολισμό του σχολείου προς μια κοινότητα μάθησης και πρακτικής που θέτει στο κέντρο του ενδιαφέροντος τον μαθητή και τις ανάγκες του. Υιοθετούμε σύγχρονες παιδαγωγικές μεθόδους και τεχνικές, ομαδοσυνεργατικές, ενεργητικές, διερευνητικές, δημιουργικές και καινοτόμες, ώστε να ανταποκριθούμε στις διαφορετικές μαθησιακές ανάγκες, στα διαφορετικά μαθησιακά στυλ και στα διαφορετικά ενδιαφέροντα των μαθητών μας. Παράλληλα δίνουμε έμφαση στη μοναδικότητα του κάθε παιδιού, ενδυναμώνοντάς τα για να συνειδητοποιήσουν τη δύναμη που κρύβουν μέσα τους και να εξελιχθούν σε ενεργούς πολίτες που αναλαμβάνουν δράση. Αφουγκραζόμαστε τις απαιτήσεις της σύγχρονης κοινωνίας και καλλιεργούμε αφενός τις απαραίτητες δεξιότητες του 21ου αιώνα όπως συνεργασία, επικοινωνία, κριτική σκέψη, δημιουργικότητα και αφετέρου θέτουμε τις βάσεις για την ανάπτυξη του ψηφιακού και πληροφορικού γραμματισμού και βέβαια της δεοντολογικής συμπεριφοράς στο διαδίκτυο (netiquette). Επίσης, οι καινοτομίες όπως η εκπαιδευτική ρομποτική και η εκπαίδευση STEM κατέχουν σημαντική θέση στο σχολείο μας. Ένας άλλος σημαντικός πυλώνας του οράματός μας είναι η αगाστή και αρμονική συνεργασία με τους γονείς. Θεωρούμε τους γονείς σημαντικούς εταίρους στην επίτευξη κοινών υψηλών στόχων και στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου μας, συνοδοιπόρους στην πορεία προς την αειφορία και στην συμπεριληπτική εκπαίδευση. Φροντίζουμε πάνω απ' όλα το καλό σχολικό κλίμα, τις άριστες σχέσεις, την συναισθηματική εγγύτητα όλων και την αλληλεγγύη ως βάση των σχέσεών μας

1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών, και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριάς να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο αναπτύσσοντας δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναισθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Νηπιαγωγείου, επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων των μαθητών/μαθητριών στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να αναπτύσσεται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργείται πλαίσιο συνθηκών για ουσιαστική μάθηση και εργασία.

2. Λειτουργία του Σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας ανά διδακτική ώρα καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ. Ανακοινώνονται στους γονείς με την έναρξη του διδακτικού έτους με σχετικό έντυπο και παράλληλα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου.

Για το σχολικό έτος 2025-2026 με βάση τις εγγραφές που έγιναν δημιουργήθηκαν δύο πρωινά τμήματα Υποχρεωτικού Προγράμματος με υπεύθυνες νηπιαγωγούς την κα. Τσιμαρώνη Φωτεινή (Πρωινό 1) και την κα. Τζιάλλα Παναγιώτα (Πρωινό 2), ένα τμήμα Προαιρετικού Ολοήμερου Προγράμματος με υπεύθυνη νηπιαγωγό την κα. Ζαλοκώστα -Δίπλα Μαρία, ένα Τμήμα Ένταξης με υπεύθυνη νηπιαγωγό ΕΑΕ την κα. Νικολάου Μαρία και δύο τμήματα Αγγλικών με υπεύθυνη εκπαιδευτικό Αγγλικής Γλώσσας την κα. Ζήκα Κορίννα. Το πρόγραμμα του σχολείου μας για τη φετινή σχολική χρονιά διαμορφώνεται ως εξής:

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

- Υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 8.15-8.30

Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:00 (ΠΔ 79/2017 και Φ7/95956 /Δ1/01-09-2023).

Προαιρετικό ολοήμερο πρόγραμμα

- Υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 8.15-8.30

Λήξη προαιρετικού ολοήμερου προγράμματος – αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 16.00 (ΠΔ 79/2017 και Φ7/95956 /Δ1/01-09-2023).

II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

Η ώρα προσέλευσης όλων των μαθητών και μαθητριών του Νηπιαγωγείου είναι 08:15 έως 08:30. Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα και διασφαλίζει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου.

Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος η είσοδος του σχολείου κλείνει στις 8:30 ώστε να μην παρακωλύεται το παιδαγωγικό έργο του σχολείου.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη του ωραρίου. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού

ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο (υπεύθυνη δήλωση).

Οι εκπαιδευτικοί παραλαμβάνουν τους μαθητές/τριες στην είσοδο των τάξεων του Νηπιαγωγείου και οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης.

Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών, παραμένουν έξω από την είσοδο του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών που παρακολουθούν το σχολικό πρόγραμμα και παρεμποδίζει τη λειτουργία της σχολικής μονάδας. Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών, το σχολείο δύναται να τροποποιήσει τη διαδικασία προσέλευσης/αποχώρησης ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών.

III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Νηπιαγωγείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και υποβάλλεται προς έγκριση στον Προϊστάμενο/Προϊσταμένη εκπαιδευτικών θεμάτων της οικείας Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

ΩΡΕΣ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ
08:15-8:30	Υποδοχή μαθητών/τριών
08:30-09:15	Ελεύθερο παιχνίδι - ενασχόληση στα κέντρα μάθησης (γωνιές)
09:15-10:00	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση τα νέα ΠΣ ή Εργαστήρια Δεξιοτήτων, πρόγευμα
10:00 – 10:45	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ
10:45-11:30	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση τα νέα ΠΣ ή Εργαστήρια Δεξιοτήτων
11:30-12:10	Ελεύθερο παιχνίδι-ενασχόληση στα κέντρα μάθησης, ανατροφοδότηση (γωνιές)
12:10-12:45	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση τα νέα ΠΣ ή Εργαστήρια Δεξιοτήτων -Αναστοχασμός- Ανατροφοδότηση- Προγραμματισμός της επόμενης ημέρας και Προγραμματισμός επόμενου εργαστηρίου
12:45-13:00	Προετοιμασία για αποχώρηση
13:00	ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ

ΩΡΕΣ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ
-------------	--------------------

13:00 – 13:40	Προετοιμασία γεύματος/γεύμα
13:40 – 14:20	Χαλάρωση/ύπνος/Ελεύθερο παιχνίδι-ενασχόληση στα κέντρα μάθησης (γωνιές)
14:20-15:00	Δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση τα νέα ΠΣ
15:00-15:20	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ
15:20- 15:45	Ελεύθερο και οργανωμένο παιχνίδι, ανατροφοδότηση
15:45 – 16:00	Προετοιμασία για αποχώρηση
16:00	ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ

Από το σχολικό έτος 2021-2022 έχει εισαχθεί στο πρωινό υποχρεωτικό πρόγραμμα των Νηπιαγωγείων η Αγγλική Γλώσσα (ΦΕΚ 3311/26 Ιουλίου 2021) μέσα από δημιουργικές δραστηριότητες, βιωματικού χαρακτήρα. Κατά το σχολικό έτος 2025-26 η εισαγωγή της Αγγλικής γίνεται με τη διάθεση εκπαιδευτικού ΠΕ06 για δύο διδακτικές ώρες την εβδομάδα, σε κάθε τμήμα του πρωινού υποχρεωτικού προγράμματος, σε πλαίσιο συνεργασίας με την νηπιαγωγό του τμήματος (Απόφαση συλλόγου διδασκόντων 5/15-09-2025). Η νηπιαγωγός κατά τις ώρες αυτές παραμένει στην τάξη λαμβάνοντας ενεργό ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία, με βάση τις ανάγκες και την οργάνωση των δραστηριοτήτων, όπως συναποφασίζονται από τις δύο εκπαιδευτικούς.

Στο πλαίσιο του Εβδομαδιαίου Ωρολογίου Προγράμματος του Νηπιαγωγείου εντάσσονται τα **Εργαστήρια Δεξιοτήτων** (Φ.31/94185/Δ1/2021 - ΦΕΚ 3791/Β/13-8-2021), τα οποία και υλοποιούνται κατά την πρωινή λειτουργία. Πιο συγκεκριμένα στο νηπιαγωγείο μας αποφασίστηκε και συντάχθηκε το ετήσιο Σχέδιο Δράσης της σχολικής μονάδας αναφορικά με τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων, το οποίο θα υλοποιηθεί με παρόμοιο τρόπο και από τα δύο τμήματα με μικρές προσαρμογές στις ανάγκες των νηπίων του κάθε τμήματος (Απόφαση συλλόγου διδασκόντων 10/22-09-2025). Σύμφωνα με την απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων η υλοποίηση των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων θα γίνεται κάθε Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή με υπεύθυνες νηπιαγωγούς τις Τσιμαρώνη Φωτεινή, Ζαλοκώστα - Δίπλα Μαρία , Νικολάου Μαρία και Τζιάλλα Παναγιώτα. Έτσι σύμφωνα με τον ετήσιο προγραμματισμό θα εφαρμοστούν τα ακόλουθα:

✓ **Φροντίζω το περιβάλλον**

Παγκόσμια και Τοπική Πολιτιστική κληρονομιά (Περίοδος Υλοποίησης: Οκτώβριος – Νοέμβριος)

Θέμα: : «Υπεύθυνα παιδιά – Υπερασπιστές των ζώων»

✓ **Ενδιαφέρομαι και Ενεργώ - Κοινωνική Συναίσθηση και Ευθύνη**

Ανθρώπινα Δικαιώματα (Περίοδος Υλοποίησης: Δεκέμβριος - Ιανουάριος)

Θέμα: «Το δεντρόσπιτο με τα ζωάκια των δικαιωμάτων»

✓ **Δημιουργώ και Καινοτομώ – Δημιουργική Σκέψη και Πρωτοβουλία**

STEM/ Εκπαιδευτική Ρομποτική (Περίοδος Υλοποίησης : Φεβρουάριος - Μάρτιος)

Θέμα: «Η σταγόνα ταξιδεύει»

✓ **Ζω καλύτερα – Ευ Ζην**

Από το σχολικό έτος 2024-2025 εφαρμόζεται σε όλες τις τάξεις της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης το **Πρόγραμμα Σπουδών «Δράσεις Ενεργού Πολίτη»**. Με βάση το νέο Πρόγραμμα Σπουδών «Δράσεις Ενεργού Πολίτη» του Νηπιαγωγείου, του Δημοτικού, του Γυμνασίου και του Λυκείου επιδιώκεται η προετοιμασία των μαθητών και μαθητριών με δεξιότητες κριτικής σκέψης, συνεργασίας και κοινωνικής υπευθυνότητας, ώστε να γίνουν ενεργοί πολίτες ικανοί να ανταποκριθούν στο συνεχώς μεταβαλλόμενο παγκόσμιο περιβάλλον, αναλαμβάνοντας υπεύθυνα δράση και πρωτοβουλίες. Για την ευαισθητοποίηση και την καλύτερη προετοιμασία τους επιλέχθηκαν ως πλαίσιο οι 17 Στόχοι Βιώσιμης Ανάπτυξης (ΣΒΑ), όπως θεσπίστηκαν από τον Οργανισμό Ηνωμένων Εθνών (ΟΗΕ) το 2015. Οι ΣΒΑ προσφέρουν έναν παγκόσμιο καταστατικό χάρτη για τη βιώσιμη ανάπτυξη, καλώντας τους πολίτες να συμβάλουν στη διαμόρφωση ενός δίκαιου, ειρηνικού και βιώσιμου μέλλοντος. Σε αυτό το πλαίσιο, το Πρόγραμμα Σπουδών (ΠΣ) «Δράσεις Ενεργού Πολίτη» προωθεί μια ολιστική προσέγγιση, ενσωματώνοντας τους 17 ΣΒΑ και καλλιεργώντας στους μαθητές και τις μαθήτριες τη δυνατότητα να αντιμετωπίζουν σύνθετα κοινωνικά, οικονομικά και περιβαλλοντικά ζητήματα. Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους 2025-2026 θα υλοποιηθούν τρεις δράσεις ενίσχυσης της ενεργού πολιτεϊότητας στο πλαίσιο του Προγράμματος Σπουδών «Δράσεις Ενεργού Πολίτη» (Απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων 11/23-09-2025) στο νηπιαγωγείο. Στις εν λόγω δράσεις θα συμμετέχουν όλοι οι μαθητές/τριες της σχολικής μονάδας με υπεύθυνες εκπαιδευτικούς τις Τσιμαρώνη Φωτεινή, Ζαλοκώστα - Δίπλα Μαρία, Νικολάου Μαρία και Τζιάλλα Παναγιώτα.

Στο τέλος της σχολικής χρονιάς, καταγράφεται στο πληροφοριακό σύστημα myschool η συμμετοχή των μαθητών/τριών στις δράσεις ενίσχυσης της ενεργού πολιτεϊότητας σε αντιστοίχιση με τα θεματικά πεδία του Προγράμματος Σπουδών (ΠΣ). Κατά την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής βαθμίδας αποτυπώνεται η συμμετοχή τους στις δράσεις ενίσχυσης της ενεργού πολιτεϊότητας σε βεβαίωση που λαμβάνουν μαζί με το απολυτήριό τους.

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

1. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από την εκπαιδευτικό της τάξης, η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και από την Προϊσταμένη που τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Σε περίπτωση απουσίας νηπίου οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν έγκαιρα το νηπιαγωγείο με κάθε πρόσφορο μέσο. Σε περίπτωση μακρόχρονης ή επαναλαμβανόμενης απουσίας μαθητή, ακολουθούνται όσα προβλέπονται στο ΠΔ 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α) (άρθρο 13, παρ.2, 3, 4). Ειδικότερα, όταν ένας μαθητής απουσιάζει συστηματικά και αδικαιολόγητα από το σχολείο ο εκπαιδευτικός της τάξης επικοινωνεί άμεσα με τους γονείς/κηδεμόνες και ενημερώνει την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου. Εφόσον δεν επιλύεται το πρόβλημα, αναζητείται ο μαθητής και η οικογένειά του μέσω της αστυνομικής και δημοτικής αρχής καθώς και της αρμόδιας κοινωνικής υπηρεσίας.

Με βάση τις προβλέψεις της παρ. 5, του άρθρου 13 του ΠΔ 79/2017 (ΦΕΚ Α 109) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την παρ. 1 του άρθρου 204, του ν. 4610 (ΦΕΚ Α 70/07-05-2019), αν οι

απουσίες του παιδιού υπερβαίνουν τις εκατό (100) ανά διδακτικό έτος, η βεβαίωση φοίτησης για την εγγραφή στην Α' Δημοτικού χορηγείται με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων, που εκδίδεται ύστερα από σύμφωνη γνώμη της Συμβούλου Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών. Σε αντίθετη περίπτωση το νήπιο επαναλαμβάνει τη φοίτηση στο νηπιαγωγείο.

II. Σχολικοί Χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Νηπιαγωγείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί. Τεράστια συμβολή σε αυτό έχουν και οι υπεύθυνες καθαριότητας του Νηπιαγωγείου.

Σε επικοινωνία που είχε ο σύλλογος διδασκόντων του νηπιαγωγείου με τον εκπρόσωπο του δήμου Ιωαννιτών συζητήθηκαν κάποια θέματα που σχετίζονται με την ποιότητα, την ασφάλεια και τη λειτουργικότητα του σχολικού χώρου. Έγινε λόγος για την ανάγκη αντικατάστασης των κουφωμάτων της σχολικής μονάδας, δημιουργίας υποδομών πρόσβασης ΑΜΕΑ (π.χ. κατασκευή ράμπας) και βαψίματος των εσωτερικών χώρων του νηπιαγωγείου.

III. Σχολικό πρόγραμμα

Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο αποτελεί το πιο σημαντικό βήμα στη ζωή του παιδιού για τη μάθηση, την προσωπική ανάπτυξη και κοινωνικοποίησή του. Οι μαθητές και οι μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία σεβόμενοι τους κανόνες του σχολείου, όπως διαμορφώνονται από τους ίδιους και τους εκπαιδευτικούς της τάξης, όπως και το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση.

Τα παιδιά μαθαίνουν να συνεργάζονται, να δημιουργούν, να αλληλεπιδρούν, να αυτενεργούν και να είναι υπεύθυνα. Η συνεργασία μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

IV. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων (5/15-09-2025). Η εφημερία πραγματοποιείται ως εξής:

Προαύλιο: οι νηπ/γοί Τσιμαρώνη Φωτεινή και Τζιάλλα Παναγιώτα.

Εσωτερικό Σχολικής Μονάδας: η νηπ/γός Νικολάου Μαρία.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων η αίθουσα διδασκαλίας του κάθε τμήματος θα αποτελεί το χώρο παραμονής των μαθητών και μαθητριών την ώρα του διαλείμματος και υπεύθυνοι εφημερίας θα είναι οι εκπαιδευτικοί των τμημάτων.

Κατά τη διάρκεια λειτουργίας του ολοήμερου τμήματος σε κάθε περίπτωση υπεύθυνη για την εφημερία την ώρα του διαλείμματος είναι η νηπ/γός Ζαλοκώστα Μαρία Δίπλα (Απόφαση συλλόγου διδασκόντων 5/15-09-2025).

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων όπου οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου.

V. Λειτουργία νηπιαγωγείου σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού

Με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων (5/15-09-2025) σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού ενημερώνεται η Δ/ση Εκπαίδευσης Ιωαννίνων. Στην περίπτωση που δεν καλυφθεί η απουσία της εκπαιδευτικού από την Δ/ση Εκπαίδευσης εφαρμόζονται τα ακόλουθα: Σε περίπτωση απουσίας της Προϊσταμένης Νικολάου Μαρίας δεν λειτουργεί το Τμήμα Ένταξης και οι μαθητές παρακολουθούν τα μαθήματα του τμήματος που ανήκουν. Σε περίπτωση απουσίας μίας εκ των νηπιαγωγών των πρωινών τμημάτων, το τμήμα της αναλαμβάνει η νηπιαγωγός του Ολοήμερου Τμήματος κ. Ζαλοκώστα- Δίπλα Μαρία και το ολοήμερο δεν λειτουργεί. Στην περίπτωση που απουσιάζουν και οι δύο νηπιαγωγοί των τμημάτων ενημερώνεται η Δ/ση Εκπαίδευσης Ιωαννίνων. Ολοκληρώνοντας στην περίπτωση απουσίας της νηπ/γού που είναι υπεύθυνη για το ολοήμερο τμήμα το εν λόγω τμήμα δεν λειτουργεί και ενημερώνεται σε κάθε περίπτωση η Δ/ση Εκπαίδευσης Ιωαννίνων. Επισημαίνεται πως η έγκαιρη ενημέρωση των γονέων και κηδεμόνων των νηπίων για την οποιαδήποτε αλλαγή στη λειτουργία του νηπιαγωγείου κρίνεται απαραίτητη.

VI. Τμήμα Ένταξης – Υποστηρικτική Δομή

Στο νηπιαγωγείο μας λειτουργεί ο θεσμός του Τμήματος Ένταξης από το 2005. Το Τμήμα Ένταξης αποτελεί θεσμό της Ειδικής Αγωγής και μαζί με τα Ειδικά Σχολεία και την Παράλληλη Στήριξη συνθέτουν το βασικό κορμό της Εκπαίδευσης των μαθητών με αναπηρία ή και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Στόχος του Τμήματος Ένταξης (Τ.Ε.) είναι η διαχείριση των δυσκολιών των μαθητών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, η αυτονόμησή τους και τελικά η ισότιμη και όσο το δυνατόν πιο λειτουργική ένταξη τους μέσα στη σχολική κοινότητα.

VII. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Η Προϊσταμένη:

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκουσών και των μαθητών/μαθητριών και είναι υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς, για την ομαλή λειτουργία του σχολείου.
- Ενημερώνει τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και τις αρμοδιότητες του Συλλόγου Διδασκόντων.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.
- Είναι υπεύθυνη, μαζί με τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του Νηπιαγωγείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.
- Έχει την ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού κλίματος στο σχολείο, για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι εκπαιδευτικοί:

- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της προσχολικής εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής και με την καθοδήγηση των Στελεχών της Εκπαίδευσης.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν την εκπαιδευτική διαδικασία, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες και ιδιαιτερότητες των μαθητών/μαθητριών.

- Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών /μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπιστούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με τους εκπαιδευτικούς ειδικής αγωγής προκειμένου να υποστηριχθούν οι μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες καθώς και οι οικογένειές τους.
- Συνεργάζονται με την Προϊσταμένη, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διαφόρων μορφών επιμόρφωσης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης όσο και μέσω της αυτοεπιμόρφωσης.

Οι μαθητές/μαθήτριες:

- Επιδεικνύουν σεβασμό, με τη στάση τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης, συμμετέχουν ενεργά συνδιαμορφώνοντας την καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία.
- Απευθύνονται στις εκπαιδευτικούς και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή.
- Προσέχουν ώστε να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους και δείχνουν ενδιαφέρον για την υλική περιουσία του σχολείου.
- Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική).
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο. Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα:
 1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με όποιον έχουν διαφορά.
 2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος.
 3. Απευθύνονται στην Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.
- Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η ανακύκλωση υλικών.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Νηπιαγωγείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

Γονείς και κηδεμόνες:

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Όταν το παιδί τους είναι άρρωστο ή εντοπίζονται κάποια συμπτώματα σε αυτό να παραμένει στο σπίτι προκειμένου να αναρρώσει πλήρως και για να προστατευτούν όλοι.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις, έντυπες ή ηλεκτρονικές, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.

VIII. Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με την εκπαιδευτικό - υπεύθυνο της τάξης, την Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας, το Σύλλογο Διδασκόντων και τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε γίνονται προσπάθειες για την υιοθέτηση θετικών στάσεων συμπεριφοράς, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και της παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

IX. Άλλα θέματα

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Φαρμακευτική Αγωγή μαθητών εντός σχολικού ωραρίου.

Σύμφωνα με το Αρ. Πρωτ. Φ.7/495/123484/Γ1/04-10-2010 εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘ, οι εκπαιδευτικοί δεν υποχρεούνται να έχουν τις απαραίτητες ιατρικές ή φαρμακευτικές γνώσεις, ώστε να συνεισφέρουν με εξειδικευμένες πράξεις (χορήγηση φαρμάκου από το στόμα, ή σε ενέσιμη μορφή) σε ειδικού τύπου ασθένειες των μαθητών (εφηβικός ζαχαρώδης διαβήτης, επιληπτικές κρίσεις κ.ά.) αλλά και σε εποχιακές ιώσεις. Αυτό δεν αποκλείει την υποχρέωση του

εκπαιδευτικού να παρέχει τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες στους μαθητές του σχολείου του. Για το λόγο αυτό, σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών, οφείλουν να αιτούνται την άδεια της Προϊσταμένης της σχολικής μονάδας προκειμένου να εισέρχονται οι ίδιοι, ή άλλο πρόσωπο το οποίο θα υποδείξουν σχετικά, στο χώρο του σχολείου, ώστε να τη χορηγήσουν.

Προετοιμασία γεύματος-Γεύμα

Το γεύμα των μαθητών/μαθητριών παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους. Η νηπιαγωγός του νηπιαγωγείου, βοηθά και καθοδηγεί τους μαθητές και τις μαθήτριες ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στη διαδικασία του γεύματος και να εξυπηρετούνται αυτόνομα. Σε κάθε περίπτωση δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στους μαθητές μέχρι να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης.

4. Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο Νηπιαγωγείο

Ι. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Ενδοσχολικού εκφοβισμού

Το νηπιαγωγείο αναπτύσσει και καλλιεργεί θετικό σχολικό κλίμα, το οποίο αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του νηπιαγωγείου με την οικογένεια κ.α.

Στο πλαίσιο των Στρατηγικών Διαχείρισης της συμπεριφοράς των μαθητών το σχολείο εστιάζει κυρίως στην πρόληψη παρεκκλίνουσας συμπεριφοράς και στην επίλυση των διαφωνιών παρά στην τιμωρία. Ακόμα ενθαρρύνει την ανάπτυξη σχέσεων και δεσμών μέσα από στοχευμένες δράσεις και εστιάζει σε μακροπρόθεσμες αλλαγές παρά σε γρήγορες λύσεις. Επιπλέον επιζητεί τη δέσμευση όλων και χρησιμοποιεί κατάλληλες προσεγγίσεις για να προωθηθούν αξίες και προσδοκίες.

Σύμφωνα με τον νόμο 5029/2023 «Ζούμε Αρμονικά Μαζί - Σπάμε τη Σιωπή»: Ρυθμίσεις για την πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας και του εκφοβισμού στα σχολεία και άλλες διατάξεις (Α55), έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>), προκειμένου να αντιμετωπιστεί το φαινόμενο. Ακόμα σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας. Στη σχολική μας μονάδα αποδέκτες - υπεύθυνοι υποδοχείς των αναφορών για περιστατικά εκφοβισμού και ενδοσχολικής βίας που υποβάλλονται ψηφιακά είναι η Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας Νικολάου Μαρία και η νηπιαγωγός Τσιμαρώνη Φωτεινή (Απόφαση Προϊσταμένης 2/03-09-2025).

Για το σχολικό έτος 2025-2026 ο σύλλογος διδασκόντων (9/19-09-2025) αποφάσισε να υλοποιήσει μια σειρά εκπαιδευτικών δράσεων στα πλαίσια πρόληψης των φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού:

- α) Ρουτίνες και κανόνες τάξης
- β) Σύνδεση με τα εργαστήρια δεξιοτήτων
- γ) Ανάγνωση βιβλίων για τη διαφορετικότητα και την αποδοχή
- δ) Ομαδικά παιχνίδια κατασκευών
- ε) Δημιουργική έκφραση και Καλλιτεχνικές δράσεις
- στ) Αναγνώριση και Έκφραση Συναισθημάτων
- ζ) Η αξία της Δημοκρατίας
- η) Συμμετοχή στη δράση «ΜΙΑ ΤΩΡΑ»

Θ) Δημιουργία ηλεκτρονικού βιβλίου και ανάρτηση στην ιστοσελίδα του νηπιαγωγείου

II. Υλοποίηση Δράσεων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων

Η υιοθέτηση εκπαιδευτικών καινοτομιών μπορεί να οδηγήσει στην αντικατάσταση παρωχημένων προγραμμάτων, στην ανάπτυξη βελτιωμένων και αποτελεσματικών πρακτικών για τη διδασκαλία, τη μάθηση και την αξιολόγηση, σε αλλαγές στην οργάνωση και στη διοίκηση, και, τέλος, στην εξέλιξη της ίδιας της σχολικής μονάδας. Τα καινοτόμα στοιχεία αφορούν στην οργάνωση της σχολικής μονάδας, στο αναλυτικό πρόγραμμα, στις εκπαιδευτικές μεθοδολογίες, στους τρόπους μάθησης, στην αξιολόγηση της επίδοσης των μαθητών, στις σχέσεις μεταξύ των εμπλεκόμενων, στις δεξιότητες των εκπαιδευτικών και των μαθητών και, γενικά, στις αξίες που διαμορφώνονται στην κοινότητα του κάθε σχολείου.

Πιο αναλυτικά για το σχολικό έτος 2025-2026 και συγκεκριμένα για το πρώτο τρίμηνο της χρονιάς με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων της σχολικής μονάδας (8/18-09-2025) προγραμματίστηκαν οι ακόλουθες δράσεις:

- 1) “Ωρα για άθληση!” Δράσεις στα πλαίσια της Παγκόσμιας Ημέρας Σχολικού Αθλητισμού
- 2) “Παππού και γιαγιά είστε μοναδικοί!” Δραστηριότητες με την ευκαιρία του εορτασμού της Παγκόσμιας Ημέρας των ατόμων της Τρίτης Ηλικίας
- 3) “Προστάτες των ζώων” Δράσεις στα πλαίσια της Παγκόσμιας Ημέρας των Ζώων
- 4) “Εβδομάδα Code week” Η Ευρωπαϊκή Εβδομάδα Προγραμματισμού είναι μία γιορτή δημιουργίας με κώδικα, που στοχεύει να φέρει βασικές δεξιότητες προγραμματισμού, καλλιέργεια υπολογιστικής σκέψης και ψηφιακό γραμματισμό σε όλους με έναν διασκεδαστικό και ευφάνταστο τρόπο.
- 5) “Η Επέτειος του ΟΧΙ” Εκδηλώσεις για τον εορτασμό της εθνικής επετείου της 28^{ης} Οκτωβρίου 1940 και της ελληνικής σημαίας.
- 6) “Φασούλι το φασούλι γεμίζει το σακούλι...” Δραστηριότητες για την Παγκόσμια Ημέρα Αποταμίευσης
- 7) “Φθινοπωρινός περίπατος!” Διδακτική επίσκεψη περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης στην παραλίμνια περιοχή των Ιωαννίνων για παρατήρηση της φύσης το φθινόπωρο.
- 8) “Εδώ Πολυτεχνείο!” Εορταστικές εκδηλώσεις για την επέτειο του Πολυτεχνείου
- 9) “Έχω δικαίωμα κι εγώ...” Δραστηριότητες για την Παγκόσμια Ημέρα για τα Δικαιώματα του Παιδιού
- 10) “Όλοι ίσοι, όλοι διαφορετικοί!” Δραστηριότητες για την Παγκόσμια Ημέρα Ατόμων με Αναπηρία
- 11) “Έχω, έχεις, έχει...δικαιώματα!” Δραστηριότητες για την Ημέρα Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων
- 12) “Για τα ζώα ΝΟΙΑΖΟΜΑΙ!” Διδακτική επίσκεψη σε κτηνιατρείο στα πλαίσια υλοποίησης Εργαστηρίου Δεξιοτήτων.

Όσον αφορά τα επόμενα τρίμηνα θα υλοποιηθούν δράσεις και εκπαιδευτικά προγράμματα σχετικά με τις ακόλουθες θεματικές ενότητες, που θα ενταχθούν στον προγραμματισμό του εκπαιδευτικού έργου:

- ✓ Υλοποίηση δράσεων φιλαναγνωσίας
- ✓ Προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων: αφορούν την Περιβαλλοντική Εκπαίδευση, την Αγωγή Υγείας καθώς και προγράμματα πολιτιστικά.
- ✓ Πρόγραμμα υιοθεσίας ευχής “Make a Wish”: υιοθετούμε την ευχή ενός παιδιού που νοσεί από σοβαρή ασθένεια και συνεισφέρουμε στην εκπλήρωσή της (<https://makeawish>).
- ✓ Εορταστικές εκδηλώσεις για την γιορτή των Χριστουγέννων
- ✓ Δράσεις για την Γιορτή των Τριών Ιεραρχών

- ✓ Συμμετοχή στον Πανελλήνιο Διαγωνισμό Bravo Schools.
- ✓ Δράσεις σχετικά με τον Εορτασμό της Απελευθέρωσης της πόλης των Ιωαννίνων
- ✓ Υλοποίηση Δράσεων για την Ημέρα της Σχολικής Βίας
- ✓ Δράσεις για την Ελληνική Επανάσταση του 1821 – Επίσκεψη στο Δημοτικό Μουσείο Ιωαννίνων
- ✓ Συμμετοχή σε εκπαιδευτικό Πρόγραμμα της Ζωσιμαίας Βιβλιοθήκης του δήμου Ιωαννίνων στα πλαίσια της Παγκόσμιας Ημέρας Παιδικού Βιβλίου
- ✓ Δράσεις στα πλαίσια της Παγκόσμιας Ημέρας Περιβάλλοντος
- ✓ Επίσκεψη στο Αρχαιολογικό Μουσείο Ιωαννίνων και συμμετοχή σε εκπαιδευτικό Πρόγραμμα
- ✓ Επίσκεψη στο Μουσείο Αργυροτεχνίας Ιωαννίνων και συμμετοχή σε εκπαιδευτικό Πρόγραμμα στα πλαίσια εορτασμού της Παγκόσμιας Ημέρας Μουσείων
- ✓ Δράσεις με την Πυροσβεστική Υπηρεσία Ιωαννίνων στα πλαίσια της πρόληψης και της προστασίας από φαινόμενα φυσικών καταστροφών
- ✓ Συμμετοχή σε πρόγραμμα του Φορέα Διαχείρισης της Λίμνης Παμβώτιδας.
- ✓ Εκπαιδευτικές επισκέψεις, ενδοσχολικές δράσεις σε συνεργασία με φορείς (ΚΕΠΕΑ Πραμάντων και ΚΕΠΕΑ Κόνιτσας)
- ✓ Συμμετοχή σε μαθητικούς διαγωνισμούς

III. Συμμετοχή του νηπιαγωγείου σε σχολικό δίκτυο

- 1) Η σχολική μονάδα συμμετέχει στο e-Twinning σχολικό δίκτυο (η κοινότητα των σχολείων της Ευρώπης) προκειμένου να γίνει ανταλλαγή πρακτικών ιδεών και εμπειριών, να αναπτυχθούν καλές σχέσεις και να διαμορφωθεί ένα πλαίσιο συνεργασίας, αυτενέργειας και τελικά ανάπτυξης.
- 2) Το νηπιαγωγείο μας έχει ενταχθεί σε δίκτυο σχολείων με σκοπό την συμμετοχή του σε ενδοσχολικές επιμορφώσεις (Απόφαση Προϊσταμένης 3/08-09-2025)
- 3) Η σχολική μας μονάδα συμμετέχει στο δίκτυο σχολείων για την εκπαιδευτική ρομποτική.
- 4) Το σχολείο μας είναι πρεσβευτής των 17 Παγκόσμιων Στόχων (BRAVO SCHOOLS).
- 5) Το νηπιαγωγείο μας ανήκει στην κοινότητα του Ελληνικού Αειφόρου Σχολείου.

5. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες/Αργίες

Τα νηπιαγωγεία δε λειτουργούν:

1. Τα Σάββατα και τις Κυριακές
2. Την 28η Οκτωβρίου (Εθνική εορτή)
3. Τη 17η Νοεμβρίου, ημέρα κατά την οποία γίνονται εκδηλώσεις για την επέτειο του Πολυτεχνείου, σε όλα τα νηπιαγωγεία, μέσα στο πρωινό ωράριο εργασίας, στις οποίες παίρνει μέρος όλο το διδακτικό προσωπικό. Όταν η 17η Νοεμβρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή.
4. Από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων).
5. Την 17^η Ιανουαρίου, γιορτή του πολιούχου της πόλης των Ιωαννίνων.

6. Την 21^η Φεβρουαρίου, επέτειος της Απελευθέρωσης της πόλης των Ιωαννίνων.
7. Την Καθαρή Δευτέρα
8. Την 25^η Μαρτίου (Εθνική εορτή)
9. Από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα),
10. Την 1^η Μαΐου
11. Την εορτή του Αγίου Πνεύματος
12. Από 22 Ιουνίου μέχρι και 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές)
13. Τα Νηπιαγωγεία παραμένουν, επίσης, κλειστά, όταν οι Νηπιαγωγοί παρακολουθούν υποχρεωτικά σεμινάρια της Συμβούλου Εκπαιδευτικού Έργου και κατά τις εκλογές (Δημοτικές, Βουλευτικές, Συνδικαλιστικές).

Οι εκδηλώσεις για την επέτειο της εθνικής εορτής της 28ης Οκτωβρίου πραγματοποιούνται στις 27 Οκτωβρίου, ημέρα κατά την οποία τιμάται και η ελληνική σημαία και για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25ης Μαρτίου στις 24 του ίδιου μήνα. Σε περίπτωση που η 28η Οκτωβρίου και η 25η Μαρτίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή. Το ίδιο ισχύει για την 17^η Ιανουαρίου και για την 21^η Φεβρουαρίου.

Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου, καθώς και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην πραγματοποίηση του σχολικού έργου. Γι' αυτό οι μαθητές καλό θα ήταν να μην απουσιάζουν από αυτές, αν δεν έχουν σοβαρό λόγο. Το Νηπιαγωγείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση της σχολικής και της κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/τριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι εκδηλώσεις αυτές θα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες και ιδέες των μαθητών/τριών, διότι με τον τρόπο αυτό αισθάνονται υπεύθυνοι, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Για το σχολικό έτος 2025-2026 οι εορταστικές εκδηλώσεις που θα υλοποιηθούν στο νηπιαγωγείο θα πραγματοποιηθούν με ή χωρίς την παρουσία των γονέων/κηδεμόνων σύμφωνα με τις εκάστοτε αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων της σχολικής μονάδας.

6. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντικός παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Για οποιοδήποτε αίτημά τους, οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στην εκπαιδευτικό της τάξης. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση, απευθύνονται στην Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.

II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων (5/15-09-2025):

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Μια φορά τουλάχιστον το μήνα σε προκαθορισμένη από την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Πιο συγκεκριμένα λοιπόν:

- η νηπιαγωγός Τσιμαρώνη Φωτεινή θα ενημερώνει τους γονείς κάθε πρώτη Τρίτη του μήνα και ώρα 13:15 έως 14:00 μ.μ.
- η νηπιαγωγός Ζαλοκώστα Μαρία θα ενημερώνει τους γονείς κάθε πρώτη Πέμπτη του μήνα και ώρα 13:15 έως 14:00 μ.μ.
- η νηπιαγωγός Τζιάλλα Παναγιώτα θα ενημερώνει τους γονείς κάθε πρώτη Τετάρτη του μήνα και ώρα 11:15 έως 12:00 μ.μ.
- η νηπιαγωγός Νικολάου Μαρία θα ενημερώνει τους γονείς κάθε πρώτη Δευτέρα του μήνα και ώρα 13:15 έως 14:00 μ.μ.

- ο Κάθε φορά που η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.
- ο Κατά την ενημέρωση προόδου με το πέρας κάθε τριμήνου, όπου πραγματοποιείται παιδαγωγική συνάντηση της εκπαιδευτικού της τάξης με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, προκειμένου να ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στον σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Νηπιαγωγείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και υπεύθυνων δηλώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων/δράσεων/εκδηλώσεων κ.λπ.. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου (<http://8nip-ioann.ioa.sch.gr/>), ή να αξιοποιούν κάθε πρόσφορο μέσο επικοινωνίας που παρέχεται από το Νηπιαγωγείο και να ενημερώνονται για τα θέματα του Νηπιαγωγείου. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες σε έκτακτες περιπτώσεις θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι.

III. Σχολικό Συμβούλιο

Το άρθρο 51 του ν.1566/1985 (Α' 167) αντικαθίσταται από το άρθρο 107 του ν. 4823/2021 (Α' 136) και για τις σχολικές μονάδες της Α/θμιας Εκπαίδευσης ισχύουν οι παρ. 1.3.

Στη σχολική μας μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν η Προϊσταμένη, όλα τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων και ο εκπρόσωπος του Δήμου. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συνεργατικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής του Νηπιαγωγείου.

IV. Η σημασία της συνέργειας όλων

Ένα ανοιχτό στην κοινωνία, συνεργατικό και δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας – μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Προϊσταμένης, Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης – προκειμένου να επιτύχει στην αποστολή του.

7: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Η απρόβλεπτη ή περιστασιακή κρίση είναι αυτή που συνδέεται ευθέως με την ανάγκη εκπόνησης ενός σχεδίου διαχείρισής της. Τα κρίσιμα συμβάντα χρήζουν έγκαιρων και έγκυρων ενεργειών ανταπόκρισης. Η έγγραφη και οργανωμένη αποτύπωση αυτών, σε επίπεδο σχολικής μονάδας, συνιστά το πρωτόκολλο - σχέδιο διαχείρισης κρίσεων. Τα οφέλη ενός τέτοιου σχεδίου

έγκεινται στη διασφάλιση της σωματικής ακεραιότητας και της ψυχικής υγείας του ανθρώπινου δυναμικού του σχολείου:

Οι φάσεις του σχεδίου υλοποίησης της διαχείρισης κρίσεων είναι οι εξής:

1. Προσδιορισμός της κρίσης - γεγονότος (π.χ. πλημμύρα, πυρκαγιά).
2. Επίπεδο αντιμετώπισης.
3. Ειδοποίηση - ενημέρωση όσων εμπλέκονται στην αντιμετώπιση της κρίσης.
4. Επιλογή τρόπου και πλαισίου ενημέρωσης των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και φορέων, των γονέων και κηδεμόνων.
5. Αξιολόγηση διαχείρισης της κρίσης.

Στην κατεύθυνση αυτή, έχει δημιουργηθεί στο νηπιαγωγείο μας από την αρχή του σχολικού έτους μια Ομάδα Διαμόρφωσης Σχεδίου Αντιμετώπισης Κρίσεων, που αποτελείται από το Σύλλογο Διδασκόντων με επικεφαλής την Προϊσταμένη και έχει αναπτυχθεί ένα γενικό σχέδιο προετοιμασίας του σχολείου για την αντιμετώπιση κρίσεων.

Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στην αρχή της σχολικής χρονιάς και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

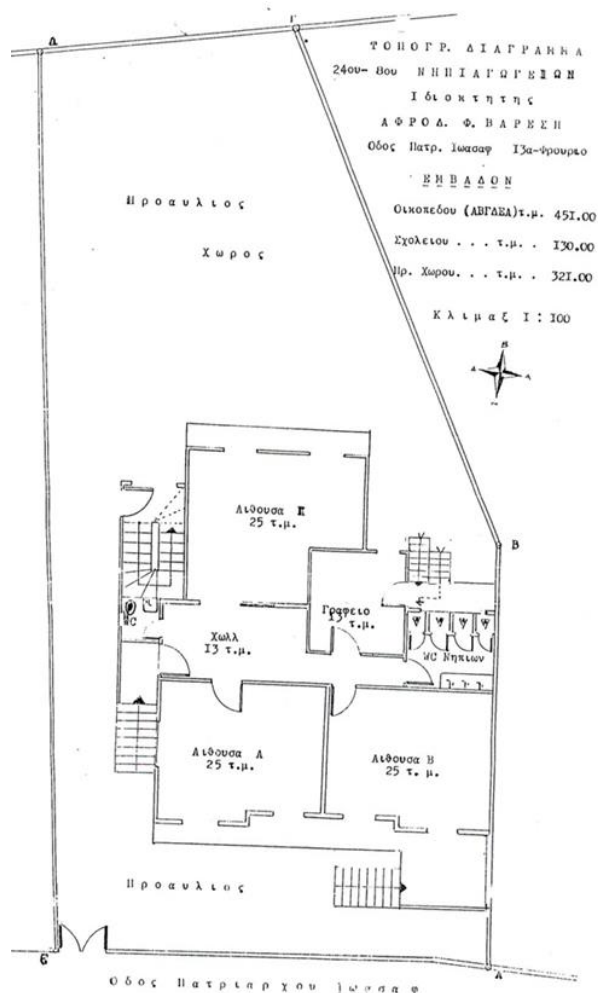
Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων και τον εκπρόσωπο του Δήμου Ιωαννιτών, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, οι γονείς/κηδεμόνες και η Προϊσταμένη οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘΑ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας. Για το σχολικό έτος 2025-2026 οι ασκήσεις ετοιμότητας έχουν προγραμματιστεί τις εξής ημερομηνίες: 13-10-2025, 22-01-2026 και 20-05-2026. Η αυλή της σχολικής μονάδας έχει καθοριστεί ο χώρος καταφυγής, συγκέντρωσης και παραλαβής των μαθητών/τριών από τους γονείς/κηδεμόνες (Απόφαση συλλόγου διδασκόντων 6/17-09-2025).

Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης



8: Νέα ψηφιακά εργαλεία

I. Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school/>).

II. Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού

Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν αναφορές.

Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν. 5029/2023 (Α' 55)).

Αποδέκτες - υπεύθυνοι υποδοχείς σε επίπεδο σχολικής μονάδας των αναφορών για περιστατικά εκφοβισμού και ενδοσχολικής βίας που υποβάλλονται ψηφιακά είναι ο Διευθυντής ή ο Προϊστάμενος της σχολικής μονάδας και ένας (1) εκπαιδευτικός που ορίζεται από εκείνον για τον σκοπό αυτό.

Σε κάθε Διεύθυνση Εκπαίδευσης συνιστάται τετραμελής «Ομάδα Δράσης για την Πρόληψη και Αντιμετώπιση της Ενδοσχολικής Βίας και του Εκφοβισμού» η οποία αποτελείται από: α) τον Διευθυντή Εκπαίδευσης, ο οποίος αναπληρώνεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Εκπαιδευτικών Θεμάτων της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, β) έναν (1) Σύμβουλο Εκπαίδευσης, με τον αναπληρωτή του, γ) έναν (1) ψυχολόγο σχολικής μονάδας ή Κέντρου Διεπιστημονικής Αξιολόγησης, Συμβουλευτικής και Υποστήριξης (ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.) της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τον αναπληρωτή του και δ) έναν (1) κοινωνικό λειτουργό σχολικής μονάδας ή ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τον αναπληρωτή του.

Οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα των υπευθύνων αποδεκτών αναφορών στη σχολική μονάδα και των τετραμελών ομάδων δράσης στις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης ορίζονται στην υπ' αριθμ. 36421/ΓΔ4/8-4-2024 Υ.Α. (Β' 2177).

III. Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων

Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/τριών και ανακοινώσεις που αφορούν την σχολική μονάδα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Parents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/>). Η πλατφόρμα θα δώσει στον/στην πολίτη-κηδεμόνα ένα ζωντανό και μόνιμο δίαυλο επικοινωνίας με το σχολείο, μέσω του οποίου ο/η κηδεμόνας θα αλληλεπιδρά με την σχολική μονάδα. Οι διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «e-Parents», οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη, είναι οι εξής: Ανακοινώσεις και Ειδοποιήσεις Σχολικής Μονάδας, Απουσίες Μαθητή, Βαθμολογίες Μαθητή.

9: Σχολική Ιστοσελίδα

Το σχολείο διαθέτει και λειτουργεί επίσημη ιστοσελίδα, στη βάση του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου (ΠΣΔ). Για κάθε άλλη ιστοσελίδα ή ιστολόγιο που εμφανίζεται με τα στοιχεία του σχολείου μας στο Διαδίκτυο η προϊσταμένη και το προσωπικό δε φέρουν καμία ευθύνη. Υπεύθυνη για τη διαχείριση της παραπάνω επίσημης ιστοσελίδας είναι η προϊσταμένη του σχολείου. Η Προϊσταμένη και όλο το προσωπικό της σχολικής μονάδας μεριμνά για την ασφάλεια των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων των μαθητών στο Διαδίκτυο και ακολουθεί τις σχετικές οδηγίες του Π.Σ.Δ.

10: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο

σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμοδίων συλλογικών οργάνων του.

Θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη και το Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται με κάθε πρόσφορο μέσο, έντυπο ή ηλεκτρονικό, σχετικά με τον κανονισμό του Νηπιαγωγείου. Ο Κανονισμός αναρτάται στην Ιστοσελίδα του νηπιαγωγείου ώστε να είναι διαθέσιμος σε όλους και να μπορούν να ανατρέξουν όλοι στα περιεχόμενά του. Αντίγραφο του Εσωτερικού Κανονισμού θα κατατεθεί στη Διεύθυνση Π.Ε. Ιωαννίνων για να τοποθετηθεί στο φάκελο του σχολείου και θα υπογραφεί από τη Διευθύντρια Εκπαίδευσης.

Ιωάννινα, 29 Σεπτεμβρίου 2025

Η Προϊσταμένη του Νηπ/γείου

MARIA NIKOLAOU
29/09/2025 12:37

Νικολάου Μαρία

Εγκρίνεται	
Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών (έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου) KONSTANTINA TALLOU 01/10/2025 10:37 ΤΑΛΛΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ Ημερομηνία:	Η Διευθύντρια Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης ΜΑΡΙΑ ΕΥΑΓ. ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ Ημερομηνία:

